



COMUNE DI GHIFFA
Provincia del Verbano Cusio Ossola

**AVVISO MOBILITÀ ESTERNA PER LA COPERTURA DI UN POSTO DI FUNZIONARIO TECNICO -
AREA DEI FUNZIONARI ED E.Q. - A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO PRESSO IL COMUNE DI
GHIFFA**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO ECONOMICO-FINANZIARIO E PERSONALE

VISTA la Delibera n. 24 del 30/03/2026, con la quale la Giunta Comunale ha approvato il P.I.A.O. "Piano integrato di attività ed organizzazione" 2026-2028 del Comune di Ghiffa, che include al suo interno il piano triennale del fabbisogno di personale per il triennio 2026-2028;

VISTA la Delibera n. 40 del 09/06/2026, con la quale la Giunta Comunale ha modificato la sezione 3.3 del P.I.A.O. "Piano integrato di attività ed organizzazione" 2026-2028 del Comune di Ghiffa, che include al suo interno il piano triennale del fabbisogno di personale per il triennio 2026-2028, prevedendo l'assunzione di una unità di personale da inquadrare nell'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, a tempo pieno e indeterminato, da assegnare al Servizio Edilizia privata a Lavori pubblici;

VISTO il vigente Regolamento comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;

VISTA la propria determinazione n. 120 del 10/06/2026, con la quale è stato approvato l'avviso di mobilità volontaria per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato di Funzionario Tecnico Area dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni (*ex* Cat. D), cui conferire la responsabilità del Servizio Edilizia privata a Lavori pubblici;

RICHIAMATA la procedura di mobilità obbligatoria di cui all'articolo 34 *bis* d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, avviata con prot. n. 5006/2026, in *itinere*;

VISTI:

- il d.P.R. 09 maggio 1994, n. 487, recante "Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi" e sue successive modifiche ed integrazioni;





COMUNE DI GHIFFA
Provincia del Verbano Cusio Ossola

- il d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", recante, altresì, le disposizioni di legge in materia di organizzazione e lavoro nelle Pubbliche Amministrazioni;
- il d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, avente ad oggetto, "Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa";
- il d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- il d.lgs. 11 aprile 2006, n. 198 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna" a norma dell'articolo 6 l. 28 novembre 2005, n. 246;

VISTO il vigente C.C.N.L. per il personale del comparto Funzioni Locali;

DATO ATTO della necessità di indire una procedura di mobilità esterna volontaria tra Enti dello stesso comparto, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 30, comma 1, d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, per il profilo professionale di Funzionario Tecnico – Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, C.C.N.L. Funzioni Locali del 16 novembre 2022, onde soddisfare le correlative esigenze di fabbisogno di personale;

DATO ATTO CHE il presente bando è subordinato all'esito negativo della procedura di mobilità obbligatoria *ex* articolo 34 *bis* d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 di cui sopra;

RENDE NOTO

che questa Amministrazione intende procedere alla copertura di n. 1 posto di Funzionario Tecnico – Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione a tempo pieno e indeterminato, da assegnare al Servizio Edilizia privata e Lavori pubblici, cui attribuire le funzioni di responsabilità di cui agli articoli 107 e seguenti del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267, oltre ad ogni ulteriore funzione prevista dalle disposizioni regolamentari riconducibili alla qualifica funzionale e ai servizi di competenza. Pertanto, questa Amministrazione intende verificare la disponibilità di personale interessato per mobilità esterna, ai sensi quanto disposto dall'articolo 30, comma 1, d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165.

PROFESSIONALITÀ RICERCATA E COMPETENZE SPECIALISTICHE E TRASVERSALI





COMUNE DI GHIFFA
Provincia del Verbano Cusio Ossola

1. La figura professionale ricercata svolgerà tutte le funzioni afferenti all'area dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni come risultanti dalle declaratorie allegate al vigente CCNL Funzioni Locali, che integralmente si richiamano. L'Ente si riserva di esercitare la più ampia autonomia discrezionale nella valutazione dei candidati e nella verifica della corrispondenza delle professionalità possedute con le caratteristiche del posto da ricoprire, esercitabile anche con la non individuazione di soggetti di gradimento, nonché di annullare, modificare o revocare il presente avviso e di prorogarne o di riaprirne i termini per la presentazione delle domande di partecipazione, senza che i candidati sollevino alcuna pretesa o diritto. Il presente avviso non fa sorgere a favore dei partecipanti alcun diritto all'assunzione presso il Comune di Ghiffa.

2. Per quanto previsto dalla vigente declaratoria contrattuale, al profilo professionale appartenente all'Area dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni sono affidati compiti di istruzione, predisposizione e redazione di atti e documenti riferiti all'attività amministrativa dell'Ente nell'ambito di prescrizioni di massima e di procedure predeterminate anche mediante la raccolta, l'organizzazione ed elaborazione dei dati ed informazioni di natura complessa. Nell'ambito di tali competenze il profilo di cui trattasi, ascritto all'Area dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni, sarà connotato dalle seguenti caratteristiche:

- svolgere attività aventi contenuto di concetto con responsabilità di risultati relativi a specifici processi produttivi/amministrativi nell'ambito dei servizi che verranno affidati;
- affrontare problemi di media complessità, mediante modelli esterni predefiniti e con significativa ampiezza delle soluzioni possibili;
- intrattenere relazioni organizzative interne, anche di natura negoziale e con altri responsabili appartenenti ad altri settori, nonché relazioni esterne (con altre istituzioni) anche di tipo diretto;
- gestire relazioni con gli utenti di natura diretta, anche complesse e negoziali.

3. La decorrenza della data di trasferimento verrà concordata tra questa Amministrazione e l'Amministrazione di appartenenza, compatibilmente con le esigenze organizzative del Comune di Ghiffa, che si riserva di non procedere all'assunzione qualora la decorrenza dello stesso risulti inconciliabile con le proprie esigenze.

REQUISITI PER L'AMMISSIONE

1. Alla procedura di mobilità esterna volontaria possono partecipare i candidati di ambo i sessi che, alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande, siano in servizio a tempo indeterminato presso Pubbliche Amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, d.lgs. 30 marzo 2001,





COMUNE DI GHIFFA
Provincia del Verbano Cusio Ossola

n. 165, con inquadramento corrispondente all'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione del comparto Funzioni Locali, profilo di Funzionario Tecnico e in possesso dei seguenti requisiti:

- a) tutti i requisiti richiesti per l'accesso al pubblico impiego da norme di legge e/o regolamenti vigenti;
- b) essere dipendenti di ruolo a tempo indeterminato, di una delle Pubbliche Amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, d.lgs. n. 165/2001; sono ammessi alla procedura anche i dipendenti *part time* che, occupando posti in organico a tempo pieno, abbiano la facoltà di richiedere il ritorno a tempo pieno; in caso di dipendente con rapporto di lavoro a tempo parziale, il candidato dovrà fornire impegno scritto alla disponibilità alla trasformazione a tempo pieno, stante l'esigenza di questo Ente di coprire il posto a tempo pieno;
- c) essere inquadrato nell'Area dei Funzionari ed E.Q. del vigente CCNL Funzioni Locali, sottoscritto in data 16 novembre 2022, con profilo professionale attinente, per contenuto lavorativo e competenze richieste, a quello di Funzionario Tecnico o equipollente; per il personale appartenente a comparti diversi da quello delle Funzioni Locali, si farà riferimento alle tabelle di equiparazione di cui all'articolo 29bis d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, approvate con D.P.C.M. del 26 giugno 2015 e, ai sensi dell'articolo 30, comma 2 *quinquies*, d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, si applicherà il trattamento giuridico ed economico, compreso quello accessorio, previsto nel CCNL Funzioni locali.
- d) aver superato presso l'Ente di provenienza il periodo di prova relativo all'attuale inquadramento;
- e) essere in possesso dell'idoneità psico-fisica-attitudinale all'espletamento delle mansioni relative al posto da ricoprire, fatta salva la facoltà dell'Ente di sottoporre il candidato a visita di idoneità alla mansione prima dell'eventuale trasferimento presso l'Ente;
- f) assenza di sanzioni disciplinari, di grado superiore al rimprovero scritto, nei due anni antecedenti la scadenza del presente avviso e di procedimenti disciplinari in corso;
- g) essere in possesso di diploma di laurea appartenente alle classi del D.M. 270/04 o alle corrispondenti classi del D.M. 509/1999 così come riportate nella tabella di equiparazione allegata al Decreto Interministeriale 09 luglio 2009:

– laurea di primo livello (L) appartenente a una delle seguenti classi del nuovo ordinamento universitario (D.M. 509/99 o del D.M. 270/04):

1. classe 4 - Classe delle lauree in scienze dell'architettura e dell'ingegneria edile;
2. classe 8 - Classe delle lauree in ingegneria civile e ambientale;
3. L07 - Ingegneria civile e ambientale;
4. L17 - Scienze dell'Architettura;





COMUNE DI GHIFFA
Provincia del Verbano Cusio Ossola

5. L21 – Scienze della pianificazione territoriale, urbanistica, paesaggistica e ambientale;
6. L23 - Scienze e tecniche dell'Edilizia;

– Laurea Magistrale (LM) appartenente a una delle seguenti classi:

1. LM-3 Architettura del Paesaggio;
2. LM-4 Architettura e ingegneria edile-architettura;
3. LM-23 Ingegneria Civile;
4. LM-24 Ingegneria dei sistemi edilizi;
5. LM-26 Ingegneria della sicurezza;
6. LM-35 Ingegneria per l'Ambiente ed il Territorio;
7. LM-48 Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale;

– oppure Laurea Specialistica ex D.M. 509/1999 equiparata con Decreto Interministeriale del 9 luglio 2009 ad una delle lauree magistrali nelle classi sopraindicate;

– oppure Diploma di laurea (DL) conseguito con il vecchio ordinamento universitario come di seguito specificato:

1. Architettura;
2. Ingegneria civile;
3. Ingegneria edile;
4. Ingegneria edile-Architettura;

Per i candidati che hanno conseguito il titolo in altro paese dell'Unione Europea, l'equiparazione del titolo di studio deve essere effettuata sulla base delle disposizioni di cui all'articolo 38, comma 3, d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165.

- h) non aver subito risoluzioni dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni;
- i) godere dei diritti civili anche negli Stati di appartenenza e provenienza;
- j) non avere subito condanne penali e non essere soggetti a procedimenti penali per i quali le disposizioni di legge impediscano la costituzione di un rapporto di pubblico impiego;
- k) essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva (limitatamente ai concorrenti di sesso maschile nati prima del 31 dicembre 1985);
- l) patente di guida di categoria B (o superiore) in corso di validità;





COMUNE DI GHIFFA
Provincia del Verbano Cusio Ossola

- m) comprovata esperienza professionale (anche maturata nell'Area degli Istruttori) nel Settore Tecnico degli Appalti Pubblici; conoscenza in materia urbanistica, in materia di edilizia e di manutenzioni in economia diretta;
- n) capacità di utilizzo di apparecchiature e applicazioni informatiche più diffuse (Word, Excel, Internet, Outlook);

A corredo della domanda i candidati devono allegare (nella sezione allegati):

- dichiarazione di assenso da parte dell'amministrazione di appartenenza SOLO per:
 - personale di Amministrazione pubblica assunto da meno di tre anni;
 - personale di Amministrazione Pubblica con un numero di dipendenti a tempo indeterminato non superiore a 100;
 - personale di Amministrazione pubblica che abbia una carenza di organico nell'area Funzionari:
 - pari al 20% per Enti con un numero di dipendenti superiore a 500;
 - pari al 10% per Enti con un numero di dipendenti tra 251 e 500;
 - pari al 5% per Enti con un numero di dipendenti tra 101 e 250.

2. Tutti i requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione e dovranno perdurare fino al perfezionamento della cessione del contratto. Vengono garantite le pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, così come previsto dal d.lgs. 11 aprile 2006, n. 198 e dall'articolo 57 d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni.

3. La selezione avrà luogo mediante valutazione dei titoli (massimo 10 punti) e colloquio, teso a verificare le specifiche conoscenze e competenze possedute rispetto al posto da ricoprire, il quale verterà su tematiche attinenti alle attività da svolgere (punteggio massimo attribuibile 10 punti; idoneità prevista con un punteggio minimo di 7 punti).

TRATTAMENTO ECONOMICO

1. È attribuito il trattamento economico equivalente a quello previsto dal vigente CCNL Comparto Funzioni Locali vigente, oltre all'indennità per il conferimento dell'incarico di posizione organizzativa, costituita da una retribuzione di posizione e una retribuzione di risultato soggetta a valutazione, secondo criteri e metodologie previste dal Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi.

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA – TERMINI E MODALITÀ





COMUNE DI GHIFFA
Provincia del Verbano Cusio Ossola

1. Per la presentazione della domanda dovrà essere usata esclusivamente la Piattaforma Unica di Reclutamento. Il portale è raggiungibile all'indirizzo *web*: www.inpa.gov.it. Ogni altro tipo di invio o consegna non verrà considerato. Il/la candidato/a, per poter presentare la propria candidatura, deve obbligatoriamente essere in possesso del sistema pubblico d'identità digitale (SPID, CIE, CNS ovvero mediante un'identità digitale basata su credenziali di livello almeno significativo nell'ambito di un regime di identificazione elettronica oggetto di notifica, conclusa con esito positivo, ai sensi dell'articolo 9 del regolamento (UE), n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 23 luglio 2014).

2. Il modello informatico/*format* di candidatura va compilato in ogni sua parte. Per informazioni e chiarimenti in merito alla registrazione al portale e/o utilizzo delle funzioni disponibili nell'area riservata (a titolo esemplificativo, compilazione del proprio CV), è possibile contattare il servizio di supporto scrivendo a inpa@funzionepubblica.it.

3. All'atto della registrazione al Portale l'interessato compila il proprio *Curriculum Vitae* con valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445; il Candidato dovrà compilare il proprio *curriculum vitae* in modo dettagliato perché tale *curriculum* farà parte integrante e sostanziale della domanda di partecipazione compresi gli eventuali titoli di preferenza o le precedenti esperienze di lavoro presso privati o Pubblica Amministrazione.

4. Terminata correttamente la procedura, sarà necessario inoltrare la domanda tramite il sistema stesso, cliccando sul pulsante relativo all'invio dell'istanza. La domanda deve essere inviata **entro e non oltre le ore 23:59 del trentesimo giorno successivo a quello di pubblicazione del bando sul portale InpA**. Il termine è da considerarsi perentorio e l'intempestività determina esclusione dalla procedura. La data di presentazione *on-line* della domanda di partecipazione al concorso è certificata e comprovata da apposita ricevuta scaricabile, al termine della procedura di invio, dal Portale inPA che, allo scadere del suddetto termine ultimo per la presentazione della domanda, non permette più, improrogabilmente, l'accesso alla procedura di candidatura e l'invio della domanda di partecipazione. Si consiglia di conservare il codice univoco rilasciato dal sistema al momento di invio della domanda, in quanto sarà utilizzato come "Codice identificativo" del candidato, in luogo del cognome e nome del candidato, in tutte le comunicazioni relative allo svolgimento del presente concorso.

5. Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di ammissione hanno valore di "dichiarazioni sostitutive di certificazione" ai sensi degli articoli 43 e 46 d.P.R. n. 445/2000 e di "dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà" ai sensi degli artt. 47 e 38 del citato d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445. Si ricorda che, ferme restando le conseguenze penali previste dall'articolo 76 del citato d.P.R. n. 445/2000 per le dichiarazioni mendaci, la falsità in atti e l'uso di atti falsi,





COMUNE DI GHIFFA
Provincia del Verbano Cusio Ossola

qualora emerga da successivi controlli la non veridicità del contenuto delle autocertificazioni rese dal candidato, egli decade dalla partecipazione alla procedura selettiva e dall'eventuale assunzione (articolo 75 del citato d.P.R. n. 445/2000).

6. Per le richieste di assistenza di tipo informatico legate alla domanda di partecipazione i candidati devono utilizzare, esclusivamente e previa lettura delle eventuali FAQ, l'apposito *form* di assistenza presente sul Portale inPA.

7. Non verranno prese in considerazione domande trasmesse in forma diversa da quella sopra descritta. La compilazione *on-line* della domanda potrà essere effettuata tutti i giorni e in qualsiasi ora entro il termine perentorio di presentazione della domanda. Oltre questo termine, il sistema non consentirà di inoltrare le domande non perfezionate o in corso d'invio. Oltre al mancato possesso dei requisiti previsti dal presente avviso, costituiscono motivo di esclusione:

- la presentazione della domanda oltre la scadenza prevista dal presente bando qualora per motivi tecnici, il portale consenta l'inoltro della candidatura anche oltre il termine utile;
- la presentazione della domanda attraverso canali differenti dal Portale del reclutamento InPA;

8. Le dichiarazioni contenute nella domanda di ammissione al bando di concorso e le dichiarazioni sostitutive sono rese sotto personale responsabilità di chi le ha formulate.

9. L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo. Il Comune di Ghiffa non è responsabile, altresì, in caso di mancato completamento dell'*iter* di presentazione della domanda di partecipazione dovuta a disguidi imputabili a cause varie quali, a titolo esemplificativo, il malfunzionamento di SPID, etc., l'indisponibilità da parte del candidato di programmi o *browsers* specifici richiesti dalla Piattaforma.

10. L'omissione o incompletezza di una o più indicazioni previste nella domanda sul portale "inPA", fermo restando l'obbligatorietà dei requisiti da possedere perentoriamente alla data di presentazione della domanda, non determinano l'esclusione dal concorso, ma di esse è consentita la regolarizzazione, con le modalità ed entro il termine perentorio comunicato.

11. La domanda sarà valida e regolarmente presentata solo se si termina la procedura completando l'invio. La domanda non dovrà essere sottoscritta, in quanto l'inoltro della stessa avverrà tramite l'applicativo di autenticazione mediante identità digitale. Si consiglia di scaricare il riepilogo della domanda presentata, al quale sarà attribuito un codice ID associato in maniera univoca alla singola candidatura. Tale codice ID sarà utilizzato dall'Ente in tutte le comunicazioni e pubblicazioni future per la presente procedura.





COMUNE DI GHIFFA
Provincia del Verbano Cusio Ossola

12. Ai fini della partecipazione alla selezione, in caso di più invii, si terrà conto unicamente della domanda inviata cronologicamente per ultima, purché nei termini previsti dal presente avviso. Nel caso di dubbi in merito alla compilazione consultare la sezione FAQ del portale inPA disponibile al seguente link: <https://www.inpa.gov.it/faq-domande-e-risposte/>.

13. In caso di malfunzionamento accertato della piattaforma digitale, che impedisca l'utilizzazione della stessa per la presentazione della domanda di partecipazione o dei relativi allegati, è prevista una proroga del termine di scadenza per la presentazione della domanda corrispondente a quello della durata del malfunzionamento, che sarà comunicato con successivo avviso pubblicato sul sito istituzionale e sul Portale del Reclutamento inPA.

14. L'Amministrazione provvederà ad ammettere con riserva tutti gli aspiranti che abbiano presentato domanda, con riserva di verifica della regolarità e completezza delle domande di partecipazione. Il Comune di Ghiffa si riserva la possibilità di regolarizzare antecedentemente allo svolgimento della prova le domande recanti inesattezze o vizi di forma sanabili.

AMMISSIONE ALLA PROCEDURA DI MOBILITÀ

1. Le domande di partecipazione alla procedura di mobilità prodotte nei termini di scadenza, saranno esaminate dal Servizio Economico-finanziario e Personale che provvederà a verificarne l'ammissibilità sulla base della sussistenza dei requisiti previsti nel presente avviso di mobilità.

2. Al termine della fase di verifica dell'ammissibilità delle domande pervenute, il Responsabile del citato servizio, con proprio provvedimento, dispone le ammissioni e le esclusioni dei candidati. Il predetto provvedimento e l'elenco degli ammessi saranno pubblicati sul portale del Dipartimento della Funzione Pubblica, "InPA", all'albo pretorio *on-line* con effetto di notifica ai candidati interessati, nonché nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale dell'ente sottosezione "Bandi di concorso".

3. L'esclusione dalla procedura, con l'indicazione dei motivi dell'esclusione, sarà comunicata ai candidati interessati a mezzo PEC indicato nella domanda di partecipazione.

CONTROLLI E ACCERTAMENTI DELLA VERIDICITÀ DELLE DICHIARAZIONI RESE

1. Le dichiarazioni rese nella procedura hanno valore di "dichiarazioni sostitutive di certificazioni" ai sensi degli articoli 43 e 46 d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e di "dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà" ai sensi degli articoli 47 e 38 d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445. Si ricorda che, ferme restando le conseguenze penali previste dall'articolo 76 d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 per le dichiarazioni mendaci, la falsità in atti e l'uso di atti falsi, qualora emerga da successivi controlli la non veridicità del





COMUNE DI GHIFFA
Provincia del Verbano Cusio Ossola

contenuto delle autocertificazioni rese dal candidato, egli decade dalla partecipazione alla procedura e dall'eventuale assunzione (articolo 78 d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445). Saranno valutati esclusivamente i requisiti e i titoli posseduti alla data di scadenza del presente avviso

CALENDARIO DELLA SELEZIONE

1. La data, l'ora e il luogo di svolgimento della selezione ed ogni ed ogni ulteriore informazione o notizia relativa al procedimento saranno resi noti esclusivamente mediante pubblicazione sul sito inPA nella sezione dedicata all'Avviso e sul sito internet del Comune nella sezione amministrazione trasparente – Sottosezione di primo livello "Bandi di concorso".

2. La pubblicazione sostituisce a tutti gli effetti la convocazione individuale.

3. Ogni ulteriore informazione o notizia relativa al procedimento saranno rese note esclusivamente mediante pubblicazione sul sito inPA nella sezione dedicata all'avviso e sul sito internet del Comune di Ghiffa – Sezione Amministrazione Trasparente – Sottosezione di primo livello "Bandi di concorso".

CRITERI DI VALUTAZIONE

1. L'elenco dei candidati ammessi al colloquio sarà pubblicato sul Portale del Reclutamento "InPA" e sul sito internet dell'Ente nella Sezione "Amministrazione Trasparente" – Sottosezione "Bandi di concorso". In quella sede saranno anche comunicati la data e il luogo del colloquio. La predetta comunicazione sostituisce ogni comunicazione diretta agli interessati; chi non si presenterà sarà considerato rinunciatario.

2. La selezione sarà effettuata da Commissione nominata *ad hoc*, i candidati verranno convocati per un colloquio finalizzato a verificare il grado di competenza specifica e le attitudini professionali per l'effettiva rispondenza alle specifiche esigenze dell'Amministrazione in relazione alle funzioni e ai compiti da ricoprire. In particolare, il colloquio sarà finalizzato ad accertare le conoscenze possedute dai candidati rispetto alle attribuzioni proprie della figura di riferimento, in particolare, saranno valutati le conoscenze e le competenze organizzative e gestionali in materia di:

- Lavori pubblici;
- Urbanistica;
- Edilizia;
- Manutenzioni in economia diretta.

3. Il colloquio sarà effettuato anche qualora vi sia una sola domanda utile di mobilità per la professionalità ricercata. La presente procedura non dà luogo alla formazione di alcuna graduatoria,





COMUNE DI GHIFFA
Provincia del Verbano Cusio Ossola

non determina alcun diritto al posto né deve concludersi necessariamente con l'assunzione di uno dei soggetti aspiranti.

4. La Commissione esaminatrice, appositamente nominata, provvederà:

- a) alla valutazione dei titoli e del *curriculum vitae*, con particolare riferimento alle esperienze lavorative nel Settore Tecnico, all'esperienza dei colloqui di verifica della conoscenza delle materie attinenti alle mansioni proprie del profilo professionale richiesto e degli aspetti attitudinali e motivazionali;
- b) alla formulazione dei relativi giudizi;
- c) alla predisposizione di un elenco finale dei candidati rispondenti alle specifiche esigenze dell'Amministrazione.

5. La valutazione dei singoli candidati avverrà attraverso l'esame dei titoli sino a 10 (dieci) punti e l'effettuazione di un colloquio con una valutazione sino a 10 (dieci) punti, per un complessivo massimo di 20 (venti) punti per candidato. La valutazione dei *curricula* (max 10 punti) avviene, prima di effettuare il colloquio, sulla base dei seguenti criteri:

- a) esperienza professionale maturata in relazione al profilo ricercato: max punti 5;
- b) formazione: max punti 3;
- c) titoli di studio e specializzazioni: max punti 2.

Il colloquio sarà inerente al profilo professionale di cui al presente avviso ed è finalizzato ad accertare la professionalità posseduta tenendo conto dei seguenti elementi di valutazione:

- preparazione professionale specifica nel Settore Tecnico: max punti 5;
- grado di autonomia nell'esecuzione del lavoro: max punti 3;
- capacità relazionali e comunicative interne ed esterne: max punti 2.

6. Il concorrente sarà considerato rispondente alle esigenze di questa Amministrazione se avrà conseguito nel colloquio un giudizio che rapportato alla valutazione numerica sia di almeno 7/10 a cui dovranno essere aggiunti i punti relativi alla valutazione dei titoli per formare la graduatoria finale.

7. L'assenza del candidato al colloquio sarà considerata rinuncia alla procedura di mobilità. La procedura potrà essere effettuata anche in presenza di una sola domanda di partecipazione. Il presente avviso non vincola in alcun modo l'Amministrazione Comunale che si riserva la facoltà di individuare o meno, a suo insindacabile giudizio, la persona idonea alla copertura del posto in relazione alle specifiche esigenze dell'Amministrazione per le funzioni e i compiti da ricoprire. L'Amministrazione si riserva la facoltà di sospendere, interrompere, revocare o annullare la procedura di cui al presente avviso o, comunque, di non darle corso senza che, per questo, chiunque possa vantare diritto o pretesa alcuna. 6 Informativa sul trattamento dei dati personali.





COMUNE DI GHIFFA
Provincia del Verbano Cusio Ossola

ESITO DELLA PROCEDURA

1. Al termine della procedura selettiva la Commissione formulerà un elenco degli idonei che sarà approvato con provvedimento del Responsabile del Personale e verrà pubblicato sul portale InPa e sul sito istituzionale dell'Ente, Sezione Amministrazione Trasparente - Sottosezione Bandi di Concorso.

2. Previa verifica di tutti i requisiti previsti dal CCNL e dal presente bando, l'assunzione sarà subordinata alla definizione della data di trasferimento concordata con l'Amministrazione di competenza, da fissare entro un termine compatibile con le esigenze organizzative del Comune di Ghiffa, il quale si riserva la facoltà di non dar corso all'assunzione stessa e di procedere allo scorrimento della graduatoria degli idonei qualora i termini del trasferimento risultassero inconciliabili con le esigenze del Comune di Ghiffa.

TRASFERIMENTO

1. Entro 30 (trenta) giorni dalla data di approvazione degli idonei, il Responsabile preposto comunicherà all'Amministrazione di appartenenza il nominativo del lavoratore che ha acquisito titolo al trasferimento presso il Comune di Ghiffa, ai sensi dell'articolo 30, comma 1, d.lgs. n. 165/2001. Concordata la decorrenza del trasferimento con l'Amministrazione di appartenenza, il Responsabile preposto ne darà comunicazione all'interessato invitandolo a sottoscrivere, entro dieci giorni dalla data indicata nella medesima lettera di comunicazione, il contratto individuale di lavoro. Nel caso in cui l'Amministrazione di appartenenza rappresenti palesi ragioni ostative al trasferimento, ovvero in caso di rinuncia al trasferimento, il Responsabile individuerà, nell'ambito della graduatoria approvata e, seguendo l'ordine della stessa, il nuovo lavoratore che ha titolo al trasferimento presso il Comune di Ghiffa. La mancata presa di servizio, dopo la sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, senza giustificato motivo, costituisce inadempienza contrattuale.

RISERVA DELL'AMMINISTRAZIONE

1. Il Comune di Ghiffa si riserva la facoltà insindacabile di non dare corso all'acquisizione del contratto di lavoro dell'eventuale candidato/a individuato/a qualora lo richiedano emergenti motivi di pubblica utilità o modifiche normative in materia assunzionale.

TRATTAMENTO DEI DATI





COMUNE DI GHIFFA
Provincia del Verbano Cusio Ossola

1. Il Comune di Ghiffa, in qualità di Titolare del trattamento, tratterà i dati personali conferiti con modalità prevalentemente informatiche e telematiche per le finalità previste dal Regolamento (UE) 2016/679 (RGPD). Il trattamento dei dati personali verrà effettuato per lo svolgimento di funzioni e finalità istituzionali connesse alla procedura di cui al presente avviso, e, pertanto, ai sensi dell'articolo 6, comma 1, lettera e), del Regolamento UE 679/2016 non necessita del suo consenso. 2. I dati personali saranno trattati esclusivamente per le finalità di espletamento della procedura di mobilità nonché, successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità afferenti alla gestione del rapporto stesso. Il conferimento dei dati è facoltativo, ma necessario per perseguire le finalità dichiarate, che rientrano nei compiti istituzionali dell'Amministrazione e di interesse pubblico o per gli adempimenti previsti da norme di legge o di regolamento; in particolare, per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici. Il conferimento dei dati è obbligatorio e il loro mancato inserimento non consente di completare il procedimento avviato. I dati saranno trattati per tutto il tempo del procedimento e, successivamente alla cessazione del procedimento, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

3. I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori del Comune di Ghiffa o dei soggetti espressamente nominati come responsabili del trattamento. Il Comune di Ghiffa potrà avvalersi di soggetti terzi opportunamente nominati responsabili del trattamento per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui l'Unione ha la Titolarità. Conformemente a quanto stabilito dall'articolo 28 del Regolamento UE 679/2016 con tali soggetti il Comune sottoscrive contratti che vincolano il Responsabile del trattamento al rispetto della normativa. L'elenco completo dei Responsabili del trattamento è reperibile presso la sede del Titolare. Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale e dell'Unione europea.

4. Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (articoli 15 e seguenti del RGPD). L'apposita istanza è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati presso il Comune di Ghiffa (Sig. CESTARI Mauro – Responsabile della Protezione dei dati personali).

5. Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali (con sede in Piazza di Monte Citorio n. 121, IT – 00186 Roma) quale autorità di controllo nazionale secondo le procedure previste (articolo 57, paragrafo 1, lettera f), RGPD).





COMUNE DI GHIFFA
Provincia del Verbano Cusio Ossola

DISPOSIZIONI FINALI

1. L'Amministrazione si riserva il diritto di modificare, prorogare o eventualmente revocare il presente bando a suo insindacabile giudizio.

2. Del presente bando viene data pubblicazione nelle seguenti forme:

- in forma integrale, mediante pubblicazione: sul portale "InPA" disponibile all'indirizzo internet www.inpa.gov.it;
- albo pretorio *on-line* e rese disponibili sul sito *internet* del Comune di Ghiffa (Sezione Amministrazione Trasparente – Sottosezione Bandi di concorso).

3. Ai sensi della l. 07 agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento è il Responsabile del Servizio Economico-finanziario e Personale, Dott. Roberto Patuelli.

4. Le persone interessate possono chiedere eventuali chiarimenti o informazioni all'Ufficio Personale del Comune di Ghiffa, ai seguenti recapiti: Tel. 0323/59110 interno 6; *e-mail*: ragioneria@comune.ghiffa.vb.it dal lunedì al venerdì dalle ore 8:30 alle ore 13:00.

Il Responsabile del Servizio
Economico-finanziario e Personale
Dott. Roberto Patuelli

