

# COMUNE DI GHIFFA

Provincia del Verbano Cusio Ossola

DETERMINAZIONE	N. 74	Data: 08/04/2024
----------------	-------	------------------

OGGETTO:	CONCORSO PUBBLICO, PER SOLI ESAMI, PER LA COPERTURA, A TEMPO PIENO E INDETERMINATO, DI N. 2 POSTI AREA ISTRUTTORI - PROFILO PROFESSIONALE ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO-CONTABILE DA ASSEGNARE N. 1 PRESSO IL COMUNE DI GHIFFA - SERVIZIO AFFARI GENERALI E N. 1 PRESSO IL COMUNE DI PREMENO - SERVIZIO FINANZIARIO. APPROVAZIONE DEI VERBALI DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE E DELLA GRADUATORIA FINALE DI MERITO. NOMINA DEL VINCITORE
----------	---

L'anno duemilaventiquattro del giorno otto del mese di aprile,

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO

adotta la seguente determinazione,

### PREMESSO CHE:

- con decreto del Sindaco n. 3 del 24/02/2020 è stata attribuita al sottoscritto la Responsabilità del servizio;
- con deliberazione della Giunta Comunale del Comune di Ghiffa n. 66 del 12/10/2023 è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione - PIAO per il triennio 2023/2025 ove, tra l'altro, è stato trasfuso il contenuto della programmazione del personale di cui alla delibera dello stesso organo n. 21 del 09/03/2023;
- con deliberazione della Giunta Comunale del Comune di Premeno n. 18 del 21/02/2023 è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione - PIAO per il triennio 2023/2025;
- con i documenti programmatici di cui ai punti precedenti venivano individuati, limitatamente alle procedure di reclutamento dall'esterno, i seguenti posti da ricoprire: n. 1 Istruttore amministrativo-contabile da assegnare al Servizio Affari generali del Comune di Ghiffa e n. 1 Istruttore amministrativo-contabile da assegnare al Servizio finanziario del Comune di Premeno;
- il Comune di Ghiffa e il Comune di Premeno, per il tramite dei rispettivi Sindaci, hanno espresso la volontà di gestire in forma congiunta le funzioni di

organizzazione e svolgimento delle procedure selettive di reclutamento di personale dell'Area degli Istruttori, stipulando apposita Convenzione;

- con deliberazione della Giunta Comunale del Comune di Ghiffa n. 79 del 23/11/2023, veniva approvata la “Convenzione tra il Comune di Ghiffa e il Comune di Premeno per l'organizzazione e lo svolgimento di procedura concorsuale finalizzata all'assunzione di personale dell'Area Istruttori”;
- con deliberazione della Giunta Comunale del Comune di Premeno n. 74 del 28/11/2023, veniva approvata la “Convenzione tra il Comune di Ghiffa e il Comune di Premeno per l'organizzazione e lo svolgimento di procedura concorsuale finalizzata all'assunzione di personale dell'Area Istruttori”;
- la predetta convenzione, firmata in data 19/12/2023, individua il Comune di Ghiffa come soggetto capofila cui è delegata la gestione amministrativa della procedura concorsuale;
- con determinazione del Responsabile del Servizio Economico-finanziario e Personale n. 231 del 27/12/2023 è stato indetto il concorso pubblico per la copertura di n. 2 posti area istruttori – profilo professionale istruttore amministrativo-contabile da assegnare n. 1 presso il Comune di Ghiffa – Servizio affari generali e n. 1 presso il Comune di Premeno – Servizio finanziario ed è stato, altresì, approvato il relativo bando di concorso;
- il bando di concorso sopra citato è stato regolarmente pubblicato sul Portale del reclutamento (inPA), all'Albo Pretorio on-line del Comune di Ghiffa e sul sito Istituzionale dell'Ente nell'apposita sezione “Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso”;
- il termine ultimo per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso è stato fissato per il 23/01/2024;
- con determinazione del Responsabile del Servizio Economico-finanziario e Personale n. 32 del 14/02/2024 sono stati approvati l'elenco dei candidati ammessi alle prove e l'elenco degli esclusi;
- con determinazione del Responsabile del Servizio Economico-finanziario e Personale n. 39 del 06/03/2024 si è proceduto a far valere la clausola di riserva del Comune di Premeno prevista dal Bando di concorso e in forza della quale si procederà all'assunzione di solo n. 1 candidato presso il Comune di Ghiffa;
- con determinazione del Responsabile del Servizio Economico-finanziario e Personale n. 40 del 06/03/2024 si è provveduto alla esclusione dei candidati che non hanno proceduto a integrare la documentazione a seguito di soccorso istruttorio;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 16 del 11/03/2024 è stato formulato atto di indirizzo al sottoscritto di procedere alla nomina della Commissione esaminatrice;

- con determinazione del Responsabile del Servizio Economico-finanziario e Personale n. 46 del 13/03/2024 si è provveduto alla nomina della Commissione esaminatrice e alla definizione del calendario delle prove;
- con determinazione del Responsabile del Servizio Economico-finanziario e Personale n. 62 del 28/03/2024 è stato pubblicato l'elenco dei candidati ammessi alla prova;
- con determinazione del Responsabile del Servizio Economico-finanziario e personale n. 65 del 29/03/2024 si è provveduto ad integrare la Commissione esaminatrice con il Sig. Cesare Bianchi, quale membro esperto per l'accertamento delle conoscenze informatiche;

**PRESO ATTO CHE:**

- la prova orale si è regolarmente svolta il 03/04/2024 presso la sala del Fabbricato Panizza, Corso Belvedere n. 279, 28823 Ghiffa (VB), con inizio alle ore 9:00;
- la Commissione esaminatrice ha rimesso all'Ufficio Personale tutti gli atti della procedura concorsuale in oggetto;

**TENUTO CONTO CHE** il punteggio finale di ogni candidato è ottenuto dalla somma dei punteggi parziali attribuiti alla prova scritta e alla prova orale;

**VISTI:**

- il verbale n. 4 del 03/04/2024 della Commissione esaminatrice, depositato agli atti;
- i risultati della prova orale e i relativi elenchi degli ammessi e non ammessi predisposti dalla Commissione esaminatrice in data 28/03/2024, i quali saranno pubblicati in forma anonima sul portale InPA e sul sito istituzionale del Comune di Ghiffa nell'apposita sezione di Amministrazione Trasparente-Sottosezione Bandi di concorso;

**CONSIDERATO CHE** la graduatoria rimarrà efficace per il termine fissato dalla normativa vigente e potrà essere utilizzata nei limiti di validità e secondo l'ordine della stessa, per l'eventuale copertura di posti vacanti e disponibili nello stesso profilo professionale;

**RITENUTO, pertanto, di:**

- procedere alla approvazione del verbale n. 4 delle operazioni concorsuali redatto dalla Commissione esaminatrice del concorso pubblico in oggetto;
- procedere alla approvazione della graduatoria di merito definitiva del concorso;
- nominare il vincitore del concorso in argomento, che verrà assunto con successivo provvedimento, mediante stipula di contratto individuale di lavoro;

DATO ATTO CHE, anche a seguito della presente approvazione, l'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione comporta, in qualunque momento, l'esclusione dalla partecipazione alla selezione ovvero la risoluzione del rapporto di lavoro;

ACCERTATA nei confronti dello scrivente Responsabile del Servizio competente ad adottare il presente provvedimento, l'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi, anche potenziali, in attuazione dell'art. 6bis legge 7 agosto 1990, n. 241 e degli articoli 6, comma 2, e 7 d.P.R. n. 62/2013;

ATTESTATA la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'articolo 147bis, comma 1, d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

VISTI:

- il d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- il d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165/2001;
- il d.P.R. 09 maggio 1994, n. 487 e successive modifiche e integrazioni;
- lo Statuto comunale;
- il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

#### DETERMINA

Per i motivi citati in premessa, che qui si intendono integralmente riportate e che formano parte integrale e sostanziale del presente dispositivo:

- DI APPROVARE il verbale n. 4 del 03/04/2024 redatto dalla Commissione esaminatrice;
- DI APPROVARE la seguente graduatoria finale di merito, relativa alla procedura concorsuale in oggetto:

<b>POS.</b>	<b>COGNOME</b>	<b>NOME</b>	<b>PUNTEGGIO FINALE</b>
<b>1</b>	<b>CHIMENTO</b>	<b>LUCREZIA</b>	<b>53,5</b>
2	SCARPINATO	BENEDETTO MARIO	51,5
3	REA	MASSIMO	50
4	GUZZON	ALESSANDRA	48,5
5	CORDOBA	ROBERTA	46
6	LAURETTA	STEFANIA	44,5

7	CAMPAGNINI	SARA	43
---	------------	------	----

- DI DARE ATTO CHE anche a seguito della presente approvazione l'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione comporta, in qualunque momento, l'esclusione dalla partecipazione alla selezione ovvero la risoluzione del rapporto di lavoro e che la mancata esclusione da ognuna delle fasi della procedura di reclutamento non costituisce, in ogni caso, garanzia della regolarità, né sana l'irregolarità della domanda di partecipazione al concorso;
- DI DARE ATTO CHE i risultati saranno pubblicati sul Portale Unico del Reclutamento inPA e sul sito istituzionale del Comune di Ghiffa nella sezione Amministrazione Trasparente - Bandi di concorso;
- DI DARE ATTO CHE l'Amministrazione può disporre in qualsiasi momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla selezione qualora dovesse riscontrarsi anche successivamente il mancato possesso dei requisiti previsti;
- DI NOMINARE, in relazione a quanto sopra espresso, vincitore della procedura concorsuale in oggetto il candidato: CHIMENTO LUCREZIA.
- DI DARE ATTO CHE con successiva determinazione verrà disposta l'assunzione in servizio del vincitore e la stipula del contratto di lavoro a tempo pieno e indeterminato.
- DI DARE ATTO CHE avverso il presente atto è ammesso ricorso entro 60 (sessanta) giorni mediante ricorso presso il Tribunale Amministrativo Regionale del Piemonte; entro 120 (centoventi) giorni mediante ricorso Straordinario al Presidente della Repubblica.

Il Responsabile del Servizio  
F.to:Dott. Roberto

Patuelli

### ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA E COMPATIBILITÀ MONETARIA

Si attesta la regolare copertura finanziaria della spesa, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del decreto legislativo 18/8/2000, n. 267, e la compatibilità del conseguente pagamento con il relativo stanziamento di bilancio e con le regole di contabilità pubblica, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lett. a), n. 2, del decreto legge 1/7/2009, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla legge 3/8/2009, n. 102.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
FINANZIARIO  
F.to:\*

### ESECUTIVITÀ

La presente determinazione è divenuta esecutiva, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del decreto legislativo 18/8/2000, n. 267, il giorno 08/04/2024 a seguito dell'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario.

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to:Dott.ssa Giorgia D'Arca

### ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della determinazione verrà pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi a partire dalla data odierna.

Ghiffa, li 08-apr-2024

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to: F.to:Dott.ssa Giorgia D'Arca

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

Ghiffa, li 08-apr-2024

Il Responsabile  
Dott. Matteo Lanino