

DOMANDA DI OCCUPAZIONE DI AREA DEMANIALE

L.R. 2/2008 e s.m.i.
Regolamento Regionale n.13/R del 28/02/2009

MARCA
DA
BOLLO

Prot. N.

Spett.le
AUTORITÀ DEMANIALE

Il/la sottoscritto/a

_____ cognome _____ nome

Codice Fiscale _____ nato il _____ g _____ m _____ a

nel Comune di _____ Prov. _____ sigla

Residente nel Comune di _____ Prov. _____ sigla

Indirizzo _____
via, corso, piazza, etc.

Telefono/Mail _____

in qualità di (1) _____
indicare la carica ricoperta

della Società/Associazione/Ente

_____ denominazione

con domicilio legale nel Comune di _____ Prov. _____ sigla

Indirizzo _____
via, corso, piazza, etc.

_____ telefono _____ fax _____ posta elettronica

Codice Fiscale _____ Partita Iva _____

CHIEDE

- Autorizzazione demaniale temporanea (durata max 1 anno)
- Concessione demaniale ordinaria (durata max 9 anni)
- Concessione demaniale migliorativa di anni..... (durata max 30 anni)

DICHIARA CHE

La presente istanza è presentata per l'occupazione di area demaniale per la seguente attività d'uso (art.9 Regolamento Regionale n.13/R):

- | | | |
|--|--|---|
| <input type="checkbox"/> Portuali pubbliche | <input type="checkbox"/> Commerciali e connesse | <input type="checkbox"/> Accessi diretti a beni demaniali |
| <input type="checkbox"/> Portuali private | <input type="checkbox"/> Produttive e connesse | <input type="checkbox"/> Percorsi pedonali |
| <input type="checkbox"/> Pubbliche da diporto | <input type="checkbox"/> Navali e di cantieristica navale | <input type="checkbox"/> Piste ciclabili |
| <input type="checkbox"/> Private da diporto, ecc | <input type="checkbox"/> Professionali tipo uffici | <input type="checkbox"/> Tabelloni pubblicitari, ecc. |
| <input type="checkbox"/> Aree protette, ecc. | <input type="checkbox"/> Ricreative e turistiche | <input type="checkbox"/> Giostre, strutture per fiere, ecc. |
| <input type="checkbox"/> Parchi e giardino uso privato | <input type="checkbox"/> Sportive | <input type="checkbox"/> Manifestazioni turistiche, ecc. |
| <input type="checkbox"/> Servizi e infrastrutture a rete | <input type="checkbox"/> Installazione magazzini di deposito merci | |
| <input type="checkbox"/> Ittiche e connesse | <input type="checkbox"/> Strade, piazzali | |
| <input type="checkbox"/> Pesca sportiva | <input type="checkbox"/> Mercati per il commercio ambulante | |
| <input type="checkbox"/> Balneari e connesse | <input type="checkbox"/> Passaggio e simili | |
| <input type="checkbox"/> Residenziali e connesse | | |

PER LA DESCRIZIONE COMPLETA DELLE ATTIVITÀ D'USO SI RIMANDA ALL'ART.9 DEL REGOLAMENTO REGIONALE N.13/R DEL 28.07.2009

La presente istanza è riconducibile alla seguente tipologia (art.10 Regolamento Regionale n.13/R):

- | | | |
|--|--|--|
| <input type="checkbox"/> n.....aree a terra libere da manufatti | <input type="checkbox"/> n.....ritenuta di boa a terra | <input type="checkbox"/> n.....fabbricati ad uso produttivo |
| <input type="checkbox"/> n.....aree a terra occupate da manufatti, ecc. | <input type="checkbox"/> n.....pontili fissi | <input type="checkbox"/> n.....fabbricati ad uso servizi |
| <input type="checkbox"/> n.....aree a terra per stazionamento unità di navigazione | <input type="checkbox"/> n.....pontili mobili | <input type="checkbox"/> n.....darsene coperte |
| <input type="checkbox"/> n.....aree in acqua libera da manufatti | <input type="checkbox"/> n.....pontili galleggianti, zattere, ecc. | <input type="checkbox"/> darsene scoperte |
| <input type="checkbox"/> n.....aree in acqua occupata da manufatti | <input type="checkbox"/> n.....aree in acqua per stazionamento unità | <input type="checkbox"/> n.....aree a terra attività fini di lucro |
| <input type="checkbox"/> n.....boe per unità di navigazione fino a 6 mt. | <input type="checkbox"/> n....condutture cavi ed impianti sottosuolo di m..... | <input type="checkbox"/> n.....aree in acqua fini di lucro |
| <input type="checkbox"/> n.....boe per unità di navigazione fino da 6 a 8 mt. | <input type="checkbox"/> n....condutture cavi ed impianti in acqua di m.... | <input type="checkbox"/> passaggio e simili |
| <input type="checkbox"/> n....boe per unità di navigazione sopra gli 8 mt. | <input type="checkbox"/> n.....scivoli pubblici | <input type="checkbox"/> accessi diretti ad aree demaniali |
| | <input type="checkbox"/> n.....fabbricati ad uso residenziale | <input type="checkbox"/> cornicioni di tetti, ecc. |
| | <input type="checkbox"/> n.....fabbricati e strutture ad uso commerciale | |

PER LA DESCRIZIONE COMPLETA DELLE TIPOLOGIE SI RIMANDA ALL'ART.10 DEL REGOLAMENTO REGIONALE N.13/R DEL 28.07.2009

l'ubicazione del bene e/o del diritto richiesto è:

via, corso, piazza etc

_____ foglio _____ mappale

la durata dell'occupazione è: dal _____ al _____
g m a g m a

la superficie interessata è di mq _____(2) così meglio individuata negli elaborati allegati (3)

.....
.....
.....(4)

SI IMPEGNA

- a versare l'eventuale deposito cauzionale e a pagare il canone di concessione demaniale corrispondente alla concessione in questione;
- ad esporre apposito cartello da cui risulti la concessione demaniale e gli estremi della stessa;
- a provvedere alla manutenzione ordinaria e straordinaria delle aree occupate e delle strutture realizzate sulle aree medesime;
- a rispettare tutte le norme previste a tutela del demanio pubblico;
- ad utilizzare l'area concessa nel rispetto delle norme demaniali e della navigazione, dei vincoli del P.R.G.C. e delle norme igienico-sanitarie vigenti, nonché a provvedere all'immediato ripristino dell'area occupata al termine dell'utilizzo.

PRENDE ATTO CHE

- la presentazione della domanda non costituisce presupposto per il rilascio della concessione demaniale;
- la mancanza dei requisiti formali (marca da bollo, firma, dati richiesti, allegati progettuali non adeguati) sarà motivo di non accoglimento della domanda;
- la concessione in oggetto è revocabile in ogni momento per motivi di pubblico interesse o per causa di forza maggiore;
- non sono ammesse sub concessioni e/o gestioni da parte di soggetti diversi dal titolare della concessione se non nei termini di legge;
- la concessione non deve essere causa di impedimento alla fruizione pubblica dei beni demaniali limitrofi allo spazio richiesto;
- le opere realizzate sul demanio entrano da subito a far parte stabilmente del Demanio;
- allo scadere della concessione, il Titolare deve restituire le aree concesse complete delle opere e delle strutture realizzate, in piena efficienza, salvo richiesta di messa in pristino a spese del concessionario da parte dell'Autorità demaniale;
- la concessione potrà essere rinnovata a giudizio insindacabile dell'Amministrazione concedente previa presentazione di nuova formale domanda

ALLEGA ALLA DOMANDA I SEGUENTI DOCUMENTI, ELABORATI ED ATTI DI ASSENSO (5)

Li, _____

Firma del richiedente _____

NOTE:

(1): da compilare solo nel caso di società, enti pubblici e associazioni. In tale situazione dovrà essere indicata la partita IVA e la sede legale della società, ente pubblico o associazione;

(2): la superficie di cui sopra deve essere dimostrata graficamente e conteggiata per tipologia di concessione;

(3): elaborati tecnici (redatti a cura di professionista abilitato in n. 4 copie)

ELABORATI GRAFICI

Gli elaborati grafici devono permettere di individuare correttamente il bene nelle sue caratteristiche intrinseche e estrinseche e permettere di quantificare il canone dovuto

Normalmente detti elaborati coincidono con quelli richiesti per il rilascio dei permessi di costruire e devono comprendere:

- le risultanze catastali (foglio, mappali, superfici, ecc.; in caso di fabbricati gli elementi identificativi dovranno essere estesi alle unità immobiliari presenti sul bene demaniale);
 - la linea che definisce la fascia dei beni demaniali posta lungo al lago;
 - le ditte private confinanti con i beni demaniali;
 - le vie di accesso al bene e all'acqua;
 - le ditte private interessate dal passaggio per giungere al bene demaniale, a partire dalla vicina strada pubblica;
 - gli estratti degli elaborati del P.R.G. e degli eventuali strumenti urbanistici esecutivi con riportate tutte le informazioni e le prescrizioni significative per l'area interessata, specificando le destinazioni d'uso ammesse e tutti i vincoli conformativi presenti;
 - la rappresentazione dello stato di fatto, costituita da una planimetria del sito d'intervento, in scala non minore di quella catastale, estesa alle aree limitrofe con specificati orientamento, toponomastica, quote altimetriche e planimetriche, manufatti ed alberature esistenti;
- in caso di presenza di manufatti soggetti a permesso di costruzione, ed in particolare di edifici, gli elaborati dovranno comprendere piante, prospetti e sezioni di rilievo dell'esistente (disegnati in scala adeguata e idoneamente quotati), specificando le destinazioni d'uso di ogni singolo vano, i materiali, le finiture, con descrizione degli eventuali valori storici, artistici, architettonici e tipologici;*
- le rappresentazioni dello stato di fatto e il rilievo dei manufatti devono riportare la superficie dell'area demaniale oggetto di richiesta di concessione e i principali parametri di riferimento necessari per la quantificazione del canone.

DOCUMENTAZIONE FOTOGRAFICA

La documentazione fotografica deve permettere di individuare correttamente il bene nelle sue caratteristiche intrinseche ed estrinseche

Normalmente la documentazione fotografica del sito deve comprendere: una idonea planimetria su cui sono riportate le visuali di scatto e i fotogrammi devono fare riferimento al bene in argomento e al contesto insediativo adiacente.

N.B.1:

in caso di autorizzazione demaniale temporanea gli elaborati da allegare alla domanda sono:

- estratto di mappa catastale;
- planimetria, in scala non minore di quella catastale, con individuato il perimetro dell'area interessata dall'occupazione e quantificazione dell'area occupata;
- idonea documentazione fotografica posta ad individuare lo stato dei luoghi.

N.B.2:

in caso di occupazione a mezzo di boa/e è inoltre obbligatorio indicare le caratteristiche delle unità nautiche (lunghezza ft, larghezza ft, targa, colore, nome, cantiere costruttore, tipo di propulsione)

(4): da compilare nel caso di più beni

(5): elencare gli allegati

(in caso di documenti in supporto informatico i file devono essere nel formato previsto dall'art. 14 del citato regolamento

13/R, sono di principio ammessi file in formato .doc e PDF)